



การนำผลการประเมิน ITA

ไปสู่การพัฒนาองค์กร



องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

ส่วนที่ ๑

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐ ทุก หน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๗๐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ประกอบ กับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผน ย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงาน ที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ นั้น

โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ๓ เครื่องมือ การวัดประเมินผลทั้งในส่วนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (ITA) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดตัวชี้วัดทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด ๓ เครื่องมือการวัดประเมินผล ดังนี้

๑) ตัวชี้วัดจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	IIT	
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน		
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	OIT	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต		

๒) เครื่องมือการวัดการประเมินผล จำนวน ๓ เครื่องมือ ได้แก่

- ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน
(Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT)
- ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
(External Integrity and Transparency Assessment :EIT)
- ๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment:OIT)

๒. ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาพรวมได้คะแนนเฉลี่ย ๙๘.๓๖ (ผ่านดี) ผลการประเมินตามรายตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด แยกได้ดังนี้

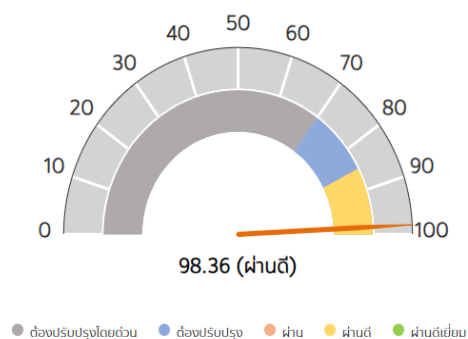


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

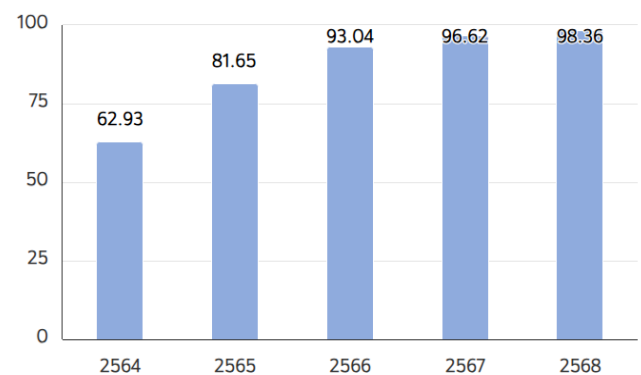
องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์

หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

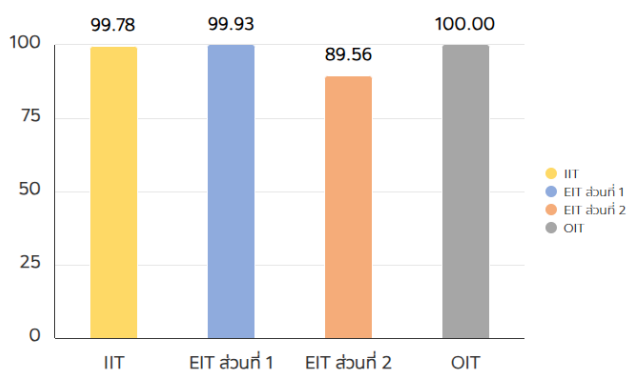
ผลการประเมินในภาพรวม



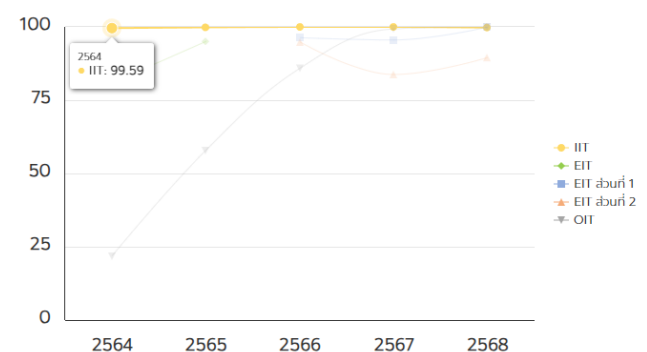
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

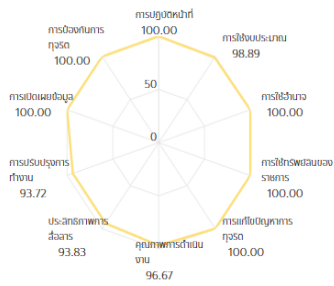


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	98.89
3	การใช้จ่ายเงิน	100.00
4	การให้บริการข้อมูลของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.67
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.83
8	การปรับปรุงการทำงาน	93.72
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

๓. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์)

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๙๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๙๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๘.๓๖ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพยากรสาธารณะ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑๕ ประเด็น เจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐๒๓) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์ (คะแนน ๙๖.๖๗ คะแนน)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินการ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง (คะแนน ๙๙.๓๓ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ที่ตรงตามความเหมาะสม (คะแนน ๘๙.๐๐ คะแนน)

e๔, e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓) (คะแนน ๘๕.๐๐ คะแนน) (คะแนน ๘๙.๐๐ คะแนน)

e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย (คะแนน ๘๙.๐๐ คะแนน)

e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) (คะแนน ๘๗.๐๐ คะแนน)

e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชน และบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิง จาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อน ความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน (คะแนน ๘๗.๐๐ คะแนน)

e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการ ผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง (คะแนน ๘๙.๐๐ คะแนน)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควร พัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่ เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลักการส่งข้อมูลสำหรับการตรวจ ประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึง ได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

สรุปผลการประเมินจำแนกตามดัชนีและตัวชี้วัด

ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาพรวมได้คะแนนเฉลี่ย ๘๘.๓๖ (ผ่านดี) แยกได้ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนนรวม ๙๙.๗๘ คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๑	คะแนนรวม ๙๙.๙๓ คะแนน
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒	คะแนนรวม ๘๙.๕๖ คะแนน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	คะแนนรวม ๑๐๐.๐๐ คะแนน

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑. การปฏิบัติหน้าที่		๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
๒. การใช้งบประมาณ		๙๘.๘๙	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การใช้งบประมาณ พบว่า - บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามีค่าใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
	i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๘๗	
	i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	

ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๓. การใช้อำนาจหน้าที่		๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา ของท่านสั่งให้ทำ ในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอ ยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำ ทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของ หน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของ หน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต		๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบภายใน หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	

ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๖. คุณภาพการดำเนินงาน			จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด
	EIT Public	๑๐๐.๐๐	การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๑๐๐.๐๐	
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน และผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๑๐๐.๐๐	
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อ แลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐	
	EIT Survey	๙๓.๓๓	การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนด - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มา ติดต่อไม่เท่าเทียมกัน
	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๙.๐๐	
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน และผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๑.๐๐	
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อ แลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐	
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๑๐๐.๐๐	
	EIT Public	๑๐๐.๐๐	การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๑๐๐.๐๐	
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน	๑๐๐.๐๐	
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๑๐๐.๐๐	
	EIT Survey	๘๗.๖๗	การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชน หรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความ ชัดเจนเพียงพอ
	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๘๕.๐๐	
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน	๘๙.๐๐	
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๘๙.๐๐	

ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
			- ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน
๘. การปรับปรุงการทำงาน			จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด
	EIT Public	๙๙.๗๘	การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ
	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน ให้ตอบสนองต่อประชาชน	๑๐๐.๐๐	
	e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๙.๓๓	
	EIT Survey	๘๗.๖๗	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ
	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๗.๐๐	
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน ให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๗.๐๐	
	e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๘๙.๐๐	

ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๙. การเปิดเผยข้อมูล			จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด
	ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐.๐๐	การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	
	๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
	๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	
	การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
	๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการ ดำเนินงาน และการใช้ งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	
	๐๗ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ของ เจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
	๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับ บริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
	การจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหา พัสดุและ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัด จ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการ จัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากร บุคคล	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อน จริยธรรม	๑๐๐.๐๐	
	การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
	๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	

ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
	๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐	
๑๐. การป้องกันการทุจริต			จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด
	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตใน ประเด็นสินบน	๑๐๐.๐๐	การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการ สร้าง วัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์ อื่นใดโดย ธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจ เกิดการให้ หรือรับสินบนจาก การดำเนินงานตามภารกิจ ของ หน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อ จัดการ ความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด
	๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต	๑๐๐.๐๐	การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า - รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
	๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการ ป้องกัน การทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
	๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อ ส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	

ส่วนที่ ๒

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
๑. การปฏิบัติหน้าที่	- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือ/ แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติสร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มา ติดต่อรับบริการณจุดให้บริการได้ โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	- องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ มีผลคะแนน ในตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน คะแนนอยู่ในระดับ ๙๙.๗๘ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อคำถาม ได้แก่ ข้อ e๗ ข้อ e๘ และข้อ e๙ ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน - กำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยการส่งเสริมให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานและการจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในภารกิจงานต่าง ๆ อาทิ ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line เป็นต้น	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการ ให้ บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและ ระยะเวลาให้ชัดเจน ๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน ลง ในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุก ชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ อบต.กะเปอร์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
๒. การใช้ งบประมาณ	- ประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และสรุปรายงานผล การใช้จ่าย งบประมาณ โดยเปิดเผยผ่าน เว็บไซต์ของหน่วย งาน www.kaper.go.th - การส่งเสริมให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วน ร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของ หน่วยงานและ การจัดทำช่องทาง ประชาสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมในการกิจงานต่าง ๆ อาทิ ช่องทาง Facebook สื่อ สิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line เป็นต้น	- องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์มีผล คะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ คะแนนอยู่ในระดับ ๙๘.๘๙ คะแนน โดย ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ คำถาม ได้แก่ ข้อ i๔ ข้อ i๕ ข้อ i๖ ซึ่งมี คะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน - องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ กำหนด มาตรการในการยกระดับการใช้งบประมาณ โดยการส่งเสริมให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานและ การจัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การมี ส่วน ร่วมในการกิจงานต่าง ๆ อาทิ ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line เป็นต้น	๑. แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องด้าน การใช้ จ่ายงบประมาณ ดังนี้ ๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานประจำ ไตรมาส รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีและ ประชาสัมพันธ์ โดยเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ ของ หน่วยงาน www.kaper.go.th ๑.๒ รายงานสถานการณ์การเงินการคลัง ประจำปี โดยเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน www.kaper.go.th ๑.๓ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัด จ้าง ประกาศจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ โดย เปิดเผยผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน www.kaper.go.th ๒. ส่งเสริมให้มีประชาคมหมู่บ้านเข้า ร่วมในการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓. ส่งเสริมให้ประชาชนเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่นตามระเบียบสภา องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชน ในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ โดยการประชาสัมพันธ์ ระเบียบสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล กะเปอร์ ว่าด้วยการดำเนินการของ ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ผ่านช่องทาง www.kaper.go.th	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
๓. การใช้อำนาจ	- ส่งเสริมกระบวนการบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ (การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อน ตำแหน่ง)	- องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ มีผลคะแนนใน ตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ คำถาม ได้แก่ ข้อ i๔ ข้อ i๘ ข้อ i๙ ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ - องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ กำหนดมาตรการในการยกระดับการใช้ อำนาจ ด้านการบริหารงาน บุคคลของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้ ๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลอบรม หาความรู้และดำเนินการ (การสรรหา การบรรจุ การ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง)เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ๒. เผยแพร่ผลการประเมิน ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลผ่านช่องทาง www.kaper.go.th	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบริหารงาน บุคคลอบรมหาความรู้ และดำเนินการ (การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง) เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และ หนังสือสั่งการ ๒. เผยแพร่ผลการประเมิน ประกาศ ต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ผ่านช่องทาง www.kaper.go.th ๓. จัดทำและดำเนินการตามนโยบาย หรือ แผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล เช่นการ สรรหาและบรรจุ แต่งตั้ง ข้าราชการแทน ตำแหน่งว่างการ ปรับปรุง การกำหนด ตำแหน่งการ ทบพวนภารกิจรวมถึง ดำเนินการตาม แผนพัฒนาบุคลากรและ หลักเกณฑ์ การส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรม / ทุนการศึกษา ๔. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผล การ ปฏิบัติ งานรายบุคคลที่เชื่อมโยง กับผลการ ปฏิบัติงานขององค์กร๕. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูล รายละเอียด ของตำแหน่งงานและ เกณฑ์ การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ราชการ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการเป็น เจ้าหน้าที่ตาม ระเบียบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
๔. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	- ส่งเสริมความรู้ แนวทาง หลักเกณฑ์ เรื่องการขออนุญาต ใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	-องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ มีผล คะแนนใน ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ คะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน โดย ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ คำถาม ได้แก่ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ซึ่งมีคะแนนข้อใด แต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน -องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์กำหนด มาตรการใน การยกระดับกระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ดำเนินการ ดังนี้ ๑. ควรจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน สำหรับ เจ้าหน้าที่กำหนดแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. กำหนดพิจารณาการอนุญาตยืม ทรัพย์สิน หลักเกณฑ์วิธีการกำกับดูแลให้ เป็นไปตามระเบียบ ๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการ กำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างเป็นระบบ ๔. การสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เพื่อใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์ ต่อทางราชการ ตระหนักถึงการให้ทรัพย์สิน ของทางราชการ สร้าง จิตสำนึกที่ดีในการ เป็นเจ้าหน้าที่ตามระเบียบ กฎหมาย	๑. ควรจัดทำคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่กำหนดแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. กำหนดพิจารณาการอนุญาตยืม ทรัพย์สินหลักเกณฑ์วิธีการกำกับดูแล ให้ เป็นไปตามระเบียบ ๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการ กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ อย่างเป็นระบบ ๔. การสร้างจิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่เพื่อใช้ทรัพย์สินให้ เกิดประโยชน์ ต่อทางราชการตระหนัก ถึงการให้ทรัพย์สิน ของทาง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
๕. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	- จัดทำและประชาสัมพันธ์ แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ให้ประชาชนทราบ แจ้ง เวียนให้ บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ป้องกัน การทุจริต	- องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์มีผล คะแนนใน ตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตคะแนนอยู่ใน ระดับ ๑๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ คำถาม ได้แก่ ข้อ i๑๓ ข้อ i๑๔ ข้อ i๑๕ ข้อ ซึ่งมีคะแนนในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน - องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ กำหนดมาตรการใน การยกระดับการแก้ไข ปัญหาการทุจริต ของ หน่วยงานและ เจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้ ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติ การ ป้องกันการทุจริตให้ประชาชนได้ทราบ ๓. เน้นการประชาสัมพันธ์ในกระบวนการ จัดซื้อจัด จ้างที่โปร่งใส เป็นธรรม และ ตรวจสอบได้ เพื่่อมิ ให้เข้าใจว่าการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเอื้อย ประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการรายหนึ่งรายใด	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต ๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตให้ ประชาชนได้ ทราบ ๓. เน้นการประชาสัมพันธ์ใน กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นธรรม และ ตรวจสอบได้ เพื่่อมิ ให้ เข้าใจว่าการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เอื้อประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการราย หนึ่งรายใด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	-ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจของประชาชน ให้ทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่	-องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ มีผลคะแนนใน ตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน คะแนนอยู่ใน ระดับ ๙๙.๘๗ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อคำถาม ได้แก่ ข้อ e๑ ข้อ e๒ และ ข้อ e๓ ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อ อยู่ที่ EitPublic ข้อ e๑ ๑๐๐.๐๐ คะแนน EitPublic ข้อ e๒ ๑๐๐.๐๐ คะแนน EitPublic ข้อ e๓ ๑๐๐.๐๐ คะแนน EitSurvic ข้อ e๑ ๘๙.๐๐ คะแนน EitSurvic ข้อ e๒ ๙๑.๐๐ คะแนน EitSurvic ข้อ e๓ ๑๐๐ คะแนน -องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์กำหนด มาตรการใน การยกระดับคุณภาพการดำเนินงาน ของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ ดำเนินการดังนี้ ๑.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละงาน และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ๒.จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๓.เผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติงานให้ ประชาชนทราบ	๑.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ แต่ละงาน และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ๒.จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๓.เผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติงานให้ประชาชนทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
๗. ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	- ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน - เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลข่าวสารได้มากขึ้น	-องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ มีผลคะแนนในตัวชี้วัด ด้านประสิทธิภาพการสื่อสารคะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ คำถาม ได้แก่ ข้อ e๔ e๕ และ e๖ ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน -องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ กำหนดมาตรการใน การยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสาร ของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ ดำเนินการดังนี้ ๑. ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน๒. องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ เพิ่มช่องทางการ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การติดต่อที่ สะดวกมากขึ้น อาทิ ช่องทาง Facebook สื่อ สิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชั่น Line ในลักษณะ ของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และ เปิดให้แสดงความคิดเห็นได้โดยมี ปัจจัยที่ ส่งผลต่อคุณภาพของการให้บริการ คือ ปัจจัย ด้านระยะเวลา กระบวนการและขั้นตอนการ ให้บริการ ช่องทางการให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้ ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยี งบประมาณ ลักษณะของ ข้อมูลข่าวสาร นโยบายของผู้บริหาร ท้องถิ่น และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของผู้รับสาร ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนา คุณภาพโดยการตรวจสอบและกลั่นกรอง ข้อมูลการวางแผนงาน	๑. ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์เพิ่ม ช่อง ทางการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การติดต่อที่ สะดวกมากขึ้น อาทิ ช่องทาง Facebook สื่อ สิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชั่น Line ในลักษณะ ของการนำเสนอ ข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และเปิด ให้แสดงความคิดเห็นได้โดยมีปัจจัยที่ส่งผลต่อ คุณภาพของการให้บริการ คือ ปัจจัยด้าน ระยะเวลา กระบวนการและขั้นตอนการ ให้บริการ ช่องทางการให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้ ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยี งบประมาณ ลักษณะของข้อมูล ข่าวสาร นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และ ความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของผู้รับสาร ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนา คุณภาพโดย การตรวจสอบและกลั่นกรอง ข้อมูล การวางแผน งาน การประสานงาน การปรับเปลี่ยนขั้นตอน และกระบวนการ ทำงาน การเตรียมความพร้อม ของ เจ้าหน้าที่ การส่งเสริม และพัฒนาทักษะ ความสามารถของเจ้าหน้าที่ การปรับปรุง และ พัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือ และ การสร้าง ความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันใน กระบวนการ ทำงาน ระหว่างผู้บริหาร ท้องถิ่น หัวหน้าส่วน ราชการ และ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
๘. การปรับปรุง การทำงาน	เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้า ไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ มีผล คะแนนในตัวชี้วัด ด้านการปรับปรุงระบบการ ทำงาน คะแนนอยู่ใน ระดับ ๙๙.๖๗ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ คำถาม ได้แก่ ข้อ e๗ e๘ และ e๙ ซึ่งมี คะแนนข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ EitPublic ข้อ e๗ ๑๐๐.๐๐ คะแนน , EitPublic ข้อ e๘ ๑๐๐.๐๐ คะแนน และ EitPublic ข้อ e๙ ๙๙.๓๓ คะแนน EitSurvic ข้อ e๗ ๘๗.๐๐ คะแนน , EitSurvic ข้อ e๘ ๘๗.๐๐ คะแนน และ EitSurvic ข้อ e๙ ๘๙.๐๐ คะแนน- องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ กำหนด มาตรการใน การยกระดับการปรับปรุงระบบ การทำงาน ของ หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ดำเนินการดังนี้ ๑. จัดให้มีเวทีประชาคมท้องถิ่น ประชาคม ตำบล เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒. นำโครงการที่ประชาชนเสนอในแผนพัฒนา ท้องถิ่น มาจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีต่อไป ๓. องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ เพิ่มช่องทางการ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การติดต่อที่สะดวกมากขึ้น อาทิ ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชั่น Line ในลักษณะของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และเปิดให้แสดงความคิดเห็น ได้โดยมี ปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพของการ ให้บริการ	๑. จัดให้มีเวทีประชาคมท้องถิ่น ประชาคม ตำบล เพื่อเปิดโอกาสให้ ประชาชนมีส่วนร่วมใน การจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒. นำโครงการที่ประชาชนเสนอใน แผนพัฒนา ท้องถิ่น มาจัดทำข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีต่อไป ๓. องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ เพิ่มช่อง ทางการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การติดต่อที่ สะดวก มากขึ้น อาทิ ช่องทาง Facebook สื่อ สิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชั่น Line ในลักษณะ ของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และเปิด ให้แสดงความ คิดเห็นได้โดยมีปัจจัยที่ส่งผลต่อ คุณภาพของการให้บริการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
๙. การเปิดเผย ข้อมูล	เปิดเผยข้อมูลเพื่อสร้างความ โปร่งใส	องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ มีผล คะแนนในตัวชี้วัด ด้านการเปิดเผยข้อมูล คะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๒๐ ข้อ คำถาม ได้แก่ ข้อ ๐๑ ถึง ๐๒๐ ซึ่งมี คะแนนข้อในแต่ ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน -องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ กำหนด มาตรการใน การยกระดับการเปิดเผย ข้อมูลของหน่วยงานดังนี้ ๑. การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างควร ระบุเหตุผล ประกอบตามนับหนังสือ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ๒. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัด จ้างให้เป็น ปัจจุบัน	๑. การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ควร ระบุเหตุผลประกอบตามนับ หนังสือหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ๒. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้เป็นปัจจุบัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
๑๐. การป้องกันการ การทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต และส่งเสริมการป้องกันการทุจริต	-องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ มีผล คะแนนในตัวชี้วัด ด้านการป้องกันการ ทุจริต คะแนนอยู่ในระดับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๘ ข้อคำถาม ได้แก่ ข้อ ๐๒๑ ถึง ๐๒๘ ซึ่งมี คะแนน ข้อในแต่ละรายข้ออยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน -องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ กำหนด มาตรการใน การยกระดับการป้องกันการ ทุจริตของหน่วยงานดังนี้ดำเนินการรายงาน ผลการดำเนินการป้องกัน การทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ โดยต้องมี รายละเอียด โครงการ ผลการดำเนินการ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ และช่วง ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ	ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการ ทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ โดยต้องมี รายละเอียดโครงการ ผลการ ดำเนินการ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ และช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ แต่ละโครงการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ส่วนที่ ๓

ข้อจำกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์

ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

จากประเด็นการวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ข้อจำกัดของหน่วยงานในการเข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีดังนี้

๑.๑ ด้านบุคลากร พิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานขาดความเข้าใจ ไม่กระตือรือร้น และเนื่องจากบุคลากรในหน่วยงานบางคนเพิ่งเคยเข้าระบบครั้งแรกและทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ครั้งแรก (ปฏิบัติงานครบ ๑ ปี) จึงไม่เข้าใจระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในการแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และการอ่านแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ไม่เข้าใจดีเท่าที่ควร

๑.๒ ด้านแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) พิจารณาแล้วเห็นว่าการประเมินวัด การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีข้อจำกัดด้านบุคลากรพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์ เนื่องจากมีการเปลี่ยนโยกย้าย จึงทำให้งานด้านที่รับผิดชอบไม่ต่อเนื่องส่งผลให้เกิดความล่าช้า และต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลเพื่อทำความเข้าใจ

๑.๓ ด้านระบบเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีการปรับปรุงระบบและลงระบบเมนูในหน้าเว็บไซต์ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานต้องปรับเปลี่ยนในการลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
